

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3»

Отчет по состоянию на 1 ноября 2020 года по итогам  
НОК 2019

Североуральск

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1 Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации, в частности разместить на стенде:  свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)	Разместить на стенде информацию: «В соответствии с частью 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» дошкольное образовательное учреждение аккредитации не подлежит».	31.01.2020	Росолова Елена Владимировна, заведующий	Информация размещена на стенде: «Дошкольное учреждение аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»».	30.01.2020
1.2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте:  информацию о поступлении финансовых и материальных	Актуализировать на официальном сайте информацию	31.01.2020	Росолова Елена Владимировна, заведующий	Информация о поступлении финансовых и	30.01.2020

<p>средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p>	<p>о поступлении финансовых и материальных средств</p>			<p>материальных средств актуализирована на сайте МАДОУ 3</p>	
<p>документ о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии), в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг,</p>	<p>Разместить на официальном сайте информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.</p> <p>Разместить на сайте в разделе «Платные образовательные услуги» Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, образец формы договора об оказании платных образовательных услуг</p>	<p>30.01.2020</p>	<p>Ларшина Ирина Владимировна, зам. заведующего по АХР</p>	<p>Информация о расходовании финансовых и материальных средств размещена на сайте МАДОУ № 3</p>	<p>30.01.2020</p>
<p>документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе</p>	<p>Разместить на сайте в разделе «Платные образовательные услуги» документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе</p>		<p>Росолова Елена Владимировна, заведующий;</p> <p>Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель.</p>	<p>Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, образец формы договора размещены на сайте МАДОУ № 3 в разделе «Платные образовательные услуги»</p>	<p>28.10.2020</p>
			<p>Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель.</p>	<p>Информация о стоимости обучения по каждой образовательной</p>	<p>28.10.2020</p>

				ной программе размещена на сайте МАДОУ № 3 в разделе «Платные образовательные услуги».	
1.3. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование  раздел «Часто задаваемые вопросы»	Создать дистанционный способ обратной связи на официальном сайте.	20.01.2020	Росолова Елена Владимировна, заведующий; Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель.	На официальном сайте МАДОУ № 3 в разделе «Обращения граждан» создан раздел «Часто задаваемые вопросы»	20.01.2020
1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:  ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК	Разместить на официальном сайте детского сада ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК.	16.01.2020	Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель	Ссылка на сайт bus.gov.ru с результатами НОК размещена на официальном	15.01.2020

<p>в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году</p>	<p>Разместить на официальном детского сада в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' план и отчёты по итогам НОК в 2019 г.</p>	<p>31.01.2020 До 15.06.2020 До 24.11.2020</p>	<p>Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель</p>	<p>сайте МАДОУ № 3  План и отчёты по итогам НОК в 2019 г. размещены на официальном сайте МАДОУ № 3 в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг'</p>	<p>30.01.2020 08.06.2020 30.10.2020</p>
<p>банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	<p>Разместить на главной странице официального сайта детского сада баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru</p>	<p>16.01.2020</p>	<p>Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель</p>	<p>Банер официального сайта bus.gov.ru размещен на главной странице официального сайта МАДОУ № 3</p>	<p>15.01.2020</p>

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>1.5. Улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечив:</p> <p>наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью</p>	<p>Оборудовать зону ожидания возле кабинета заведующего соответствующей мебелью.</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Ларшина Ирина Владимировна, зам. заведующего по АХР</p>	<p>Зона ожидания возле кабинета заведующего оборудована соответствующей мебелью</p>	<p>19.05.2020</p>
--	--	-------------------	--	---	-------------------

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>1.6. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:</p> <p>наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами)</p>	<p>Оборудовать входную группу пандусом</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Ларшина Ирина Владимировна, зам. заведующего по АХР</p>	<p>Входная группа № 3 в здание дошкольного учреждения имеет установленный пандус и дверной звонок для вызова персонала.</p>	<p>16.01.2014</p>
--	--	-------------------	--	---	-------------------

<p>наличие сменных кресел-колясок</p> <p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:</p> <p>дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>Приобретение сменных кресел-колясок для доступности услуг инвалидов</p> <p>Приобретение вывески с названием и адресом детского сада выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>	<p>31.12.2020</p> <p>31.12.2021</p>	<p>Росолова Елена Владимировна, заведующий; Ларшина Ирина Владимировна, зам. заведующего по АХР</p> <p>Ларшина Ирина Владимировна, зам. заведующего по АХР</p>	<p>Приобретены 2 сменных кресла-коляски для инвалидов</p> <p>Вывеска с названием и адресом детского сада, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля установлена в месте доступном для инвалидов.</p>	<p>28.10.2020</p> <p>28.08.2020</p>
--	--	-------------------------------------	--	---	-------------------------------------

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
1.7. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Разработать план по проведению консультаций с работниками по теме: «Правила этикета и психология общения».	31.01.2020	Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель	<p>Разработан план консультаций по теме: «Правила этикета и психология общения».</p> <p>Проведены консультации с работниками по теме: «Правила этикета и психология общения».</p>	<p>28.01.2020</p> <p>20.02.2020 16.03.2020 28.08.2020</p>
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.8. Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать	Организация мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг.	2 раза в год	Росолова Елена Владимировна, заведующий;  Мытницкая	Организован мониторинг удовлетворенности и оказания услуг (проведено	<p>18.03.2020</p> <p>08.10.2020</p>



<p>организацию</p>	<p>Разработать план мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников по формированию позитивного мнения о дошкольном учреждении.</p>	<p>01.03.2020</p>	<p>Лилия Бариевна, старший воспитатель</p>	<p>анкетирование родителей)  Реализация мероприятий с семьями воспитанников по формированию позитивного согласно разработанному плану</p>	<p>01.03.2020</p>
<p>1.9. Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации</p>	<p>Рассмотреть вопрос о создании дежурной группы.</p>	<p>20.03.2020</p>	<p>Росолова Елена Владимировна, Заведующий; Мытницкая Лилия Бариевна, старший воспитатель</p>	<p>Проведено анкетирование родителей о потребности в создании дежурной группы. Результаты анкетирования выявили отсутствие спроса на дежурную группу</p>	<p>20.03.2020</p>

Заведующий МАДОУ № 3 \_\_\_\_\_ Е.В. Росолова

16.11.2020