

---

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МАДОУ № 3  
Е.В. Росолова  
«19» 01 2016



**Оценка коррупционных рисков  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3» г. Североуральска**

---

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МАДОУ № 3 г. Североуральска (далее – дошкольное учреждение). Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности дошкольного учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в дошкольном учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности дошкольного учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками дошкольного учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды дошкольным учреждением.

## **2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность дошкольного учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы).

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено дошкольным учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в дошкольном учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
- участие каких должностных лиц дошкольного учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков дошкольного учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### 3. КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее — Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

№	Зона повышенного коррупционного риска	Должность	Типовая ситуация	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников.	низкая	Информационная открытость ДОУ. Соблюдение антикоррупционной политики ДОУ. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Работа со служебной информацией,	Заведующий, заместитель	Использование в личных или групповых интересах информации,	средняя	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики

	документами	заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению		ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Принятие на работу сотрудника	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу. Искажение данных при оформлении кадровых документов при приеме на работу	низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим. Соблюдение антикоррупционной политики ДОУ. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	средняя	Организация работы по контролю деятельности. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с	средняя	Организация работы по контролю деятельности. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение

		работе, заведующий хозяйством	регистрационного учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества		коррупционных правонарушений.
6.	Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	средняя	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.)
7.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	средняя	Организация работы по контролю деятельности Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки
8.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	низкая	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение
9.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с	Работники учреждения, уполномоченные	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за	низкая	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о

	должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	заведующим представлять интересы образовательного учреждения	исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий		склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставленной некоторой не предусмотрено действующим законодательством РФ	низкая	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, контроль рассмотрения обращений граждан. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11.	Оплата труда	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, заведующий хозяйством	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	низкая	Использование средств на Оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДООУ, организация работы по контролю за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

12.	Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	Заведующий, комиссия по распределению компенсационных и стимулирующих, премиальных выплат для работников	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера. Необъективная оценка деятельности сотрудников, установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений, премий, доплат.	средняя	Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения на основании служебных записок. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
13.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, сотрудник ответственный за проведение аттестации	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	низкая	Организация работы по контролю деятельности за деятельностью служб учреждения с участием представителей вышестоящих организаций. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
14.	Прием и отчисление обучающихся	Заведующий	Преференции при приеме детей сотрудников, проверяющих и контролирующих органов	низкая	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики ДОУ. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей воспитанников)	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе,	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников для различных целей	низкая	Разъяснение работникам образовательного учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного

		заведующий хозяйством			правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).
16.	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении	Заведующий, заведующий хозяйством	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательного учреждения	низкая	Разъяснение работникам образовательного учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
17.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Заведующий	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательного учреждения	низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов сотрудников образовательного учреждения в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.5. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в образовательном учреждении:

- заведующий;
- заместитель заведующей по воспитательно-методической работе;
- заведующий хозяйством.